

คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์

หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2556

1. รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

100-110 พื้นฐานทางคณิตศาสตร์

3(3-0-6)

Fundamentals of Mathematics

ศึกษาหลักพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย นิยาม ประพจน์ การให้สัญลักษณ์แสดง กฎเกณฑ์ การอ้างเหตุผลวิวัฒนาการความคิดทางคณิตศาสตร์และการประยุกต์ที่สามารถใช้ได้ในการดำเนินชีวิต

100-111 สถิติเบื้องต้น

3(3-0-6)

Introduction to Statistics

ศึกษาความหมายของสถิติและการใช้สถิติ การรวบรวมและการเสนอข้อมูล การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลางและการกระจาย ทฤษฎีความน่าจะเป็นเบื้องต้น การจัดลำดับและการจัดหมู่ การแจกแจงไม่ต่อเนื่องแบบต่าง ๆ การแจกแจงของค่าที่ได้จากตัวอย่างประชากรที่มีการแจกแจงแบบปกติ การอนุมานเชิงสถิติ การประมาณค่าพารามิเตอร์ต่าง ๆ การทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับค่าเฉลี่ย ค่าตัวแปร และสัดส่วน การใช้ไคสแควร์สหสัมพันธ์และการถดถอยอย่างง่าย

100-112 คอมพิวเตอร์พื้นฐาน

3(3-0-6)

Introduction to Computer

ศึกษาความรู้พื้นฐานทางด้านคอมพิวเตอร์ ประวัติความเป็นมาและวิวัฒนาการของคอมพิวเตอร์ในยุคต่าง ๆ องค์ประกอบและระบบของคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์นำข้อมูลเข้าและแสดงผล หน่วยความจำสำรอง ระบบปฏิบัติการ โปรแกรมประยุกต์ การประมวลผลข้อมูล ฟังก์ชันภาษาคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

100-113 วิทยาศาสตร์ทั่วไป

3(3-0-6)

General Sciences

ศึกษาหลักการและวิวัฒนาการของวิทยาศาสตร์และการประยุกต์วิทยาศาสตร์สมัยใหม่ให้เข้ากับการดำเนินชีวิต เน้นการใช้วิทยาการทางเคมี ฟิสิกส์ ชีววิทยา ดาราศาสตร์และที่เกี่ยวข้องเพื่อการดำรงชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของมนุษย์

- 100-119 **พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ** 3(2-2-5)
Fundamentals of Computer and Information Technology
ศึกษาความรู้พื้นฐานทางด้านคอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ การพัฒนาโปรแกรมการจัดการ
ฐานข้อมูลระบบสารสนเทศทางธุรกิจ การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การประยุกต์ใช้
งานเวิร์ดคอปี้ประกอบและระบบของคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์นำข้อมูลเข้าและแสดงผล
หน่วยความจำสำรอง ระบบปฏิบัติการ โปรแกรมประยุกต์ การประมวลผลข้อมูล ฟังงาน
ภาษาคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- 100-120 **มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม** 3(3-0-6)
Man and Environment
ศึกษาถึงความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และสภาวะแวดล้อม โดยเน้นการศึกษาธรรมชาติและ
นิเวศวิทยาของสิ่งมีชีวิต ภาวะโลกร้อน รวมทั้งความหลากหลายของเหล่าสิ่งมีชีวิต ปฏิสัมพันธ์และ
คุณภาพระหว่างเหล่าสิ่งมีชีวิตทั้งหลาย ตลอดจนปฏิสัมพันธ์ของสิ่งมีชีวิตเหล่านั้น รวมทั้งมนุษย์
ต่อปัจจัยทางกายภาพ โดยอาจมีตัวอย่างของกิจกรรมมนุษย์ที่อาจกระทบต่อคุณภาพของธรรมชาติ
ตลอดจนความเข้าใจต่อการเลือกใช้เทคโนโลยีที่ปลอดภัยและการใช้วิทยาศาสตร์เพื่อการอนุรักษ์
- 100-122 **เคมีทั่วไป** 3(2-2-5)
General Chemistry
ศึกษาพื้นฐานของอะตอม คุณสมบัติของก๊าซ ของแข็ง ของเหลว และสารละลาย การสมดุลทาง
เคมี การสมดุลของไอออนในสารละลาย ปฏิกิริยาออกซิเดชันและรีดักชัน เคมีจลน์ และ
นิวเคลียส
- 100-126 **นาโนเทคโนโลยีพื้นฐาน** 3(2-2-5)
Fundamentals of Nanotechnology
ศึกษาความหมายของนาโนเทคโนโลยี นาโนในธรรมชาติ หลักการวิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับ
นาโนเทคโนโลยี การสังเคราะห์และการขึ้นรูปนาโน เครื่องมือและการวิเคราะห์ทางด้านนาโน
เทคโนโลยี วัสดุนาโน นาโนเทคโนโลยีชีวภาพและนาโนเทคโนโลยีทางการแพทย์นาโน
อิเล็กทรอนิกส์และเครื่องจักรนาโน การประยุกต์ใช้นาโนเทคโนโลยี ความเป็นพิษของนาโนที่มี
ผลกระทบต่อชีวิตและสิ่งแวดล้อม ผลิตภัณฑ์จากนาโนเทคโนโลยีที่มีในปัจจุบัน และแนวโน้ม
ของนาโนเทคโนโลยีในอนาคต

- 100-127 **ชีววิทยาทั่วไป** 3(2-2-5)
General Biology
 ศึกษาหลักทฤษฎีและเทคนิคทางฟิสิกส์ กลศาสตร์ อุณหพลศาสตร์ คลื่น แสง ฟิสิกส์แผนใหม่ แม่เหล็กไฟฟ้า การพัฒนาอุปกรณ์ในการจัดเก็บ การสื่อสาร และการโต้ตอบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เช่น พื้นฐานทางอิเล็กทรอนิกส์
- 100-128 **ชีวิตกับพลังงาน** 3(2-2-5)
Life and Energy
 ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างพลังงานและการดำรงชีวิต ความหมายของพลังงานและชนิดของพลังงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน ปฏิสัมพันธ์ระหว่างพลังงานและรูปแบบพลังงานและการเปลี่ยนรูปพลังงาน การแนะนำพลังงานทดแทน หลักการประยุกต์ใช้พลังงานและศักยภาพของแหล่งพลังงานทดแทนประเภทต่าง ๆ ได้แก่ พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม พลังงานน้ำ พลังงานใต้พิภพ พลังงานจากคลื่นมหาสมุทร พลังงานชีวมวล รวมถึงการส่งเสริม การใช้พลังงานทดแทน
- 100-129 **ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่** 3(2-2-5)
Life and Modern Technology
 ศึกษาวิทยาการและเทคโนโลยีสมัยใหม่ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีทางจีโนม เทคโนโลยีพลังงาน และเทคโนโลยีสมัยใหม่อื่นๆ รวมถึงแนวโน้มเทคโนโลยีสมัยใหม่ในอนาคต และผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีผลต่อชีวิต วัฒนธรรมของมนุษย์
- 1.2 **กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**
- 100-133 **อารยธรรมไทย** 3(3-0-6)
Thai Civilization
 ศึกษาประวัติความเป็นมาและลักษณะของชนชาติไทยตั้งแต่เริ่มแรก การตั้งถิ่นฐานและการสถาปนาอำนาจของชนชาติไทยในคาบสมุทรอินโดจีนตอนเหนือ การรับอิทธิพลของอารยธรรมอินเดีย รวมทั้งอารยธรรมของชาติโบราณที่มีส่วนสร้างสรรค์พื้นฐานอารยธรรมไทย อารยธรรมทวารวดี อารยธรรมขอม อารยธรรมศรีวิชัย การเริ่มก่อตัวของอารยธรรมไทยที่เด่นชัด ตั้งแต่สมัยอยุธยาเป็นต้นมา จนถึงการเข้ามาของชาติตะวันตกและอิทธิพลของอารยธรรมตะวันตกในสมัยรัตนโกสินทร์ การเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างไทยและลักษณะทางวัฒนธรรมของชนรุ่นใหม่

- 100-134** **อารยธรรมตะวันตก** **3(3-0-6)**
- Western Civilization**
- ศึกษาเกี่ยวกับวิวัฒนาการของอารยธรรมตะวันตก โดยเน้นอารยธรรมยุคใหม่ ตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 15 จนถึงปัจจุบัน การวิเคราะห์ปัญหา ซึ่งเกิดจากการปรับตัวเข้าสู่อารยธรรมยุคใหม่ การผสมผสานระหว่างอารยธรรมตะวันตกและอารยธรรมตะวันออก ผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงแนวคิดทางด้าน การเมือง การเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจและสังคม
- 100-135** **มนุษย์กับศิลปะ** **3(3-0-6)**
- Man and Art**
- ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับการแสดงออกทางศิลปะในรูปของสถาปัตยกรรม จิตรกรรมและประติมากรรม ลักษณะความแตกต่างระหว่างศิลปกรรมไทยกับศิลปะสากล สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ การเมืองและสังคมที่มีอิทธิพลต่อวิวัฒนาการทางศิลปกรรมในยุคต่างๆ รวมทั้งแนวความคิดทางอุดมการณ์ของศิลปะในกลุ่มต่าง ๆ
- 100-136** **มนุษย์กับดนตรี** **3(3-0-6)**
- Man and Music**
- ศึกษาให้รู้จักเครื่องดนตรีประเภทต่าง ๆ ทั้งของไทยและสากล ความเข้าใจองค์ ประกอบของดนตรีอันเป็นพื้นฐานต่อการฟัง ผลงานเพลงเอกของโลก เปรียบเทียบความแตกต่างของดนตรีแต่ละสมัย รวมทั้งอัจฉริยะของอดีตคีตกวีบางคน
- 100-138** **ดนตรีไทย** **3(2-2-5)**
- Thai Music**
- ศึกษาหลักการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับศิลปกรรมดนตรีของไทย ทั้งด้านประวัติความเป็นมาการจำแนกประเภท รายละเอียดของดนตรีไทยแต่ละประเภทและให้สามารถปฏิบัติการขั้นพื้นฐานทางดนตรีไทยได้
- 100-139** **ดนตรีสากล** **3(2-2-5)**
- Western Music**
- ศึกษาทฤษฎีดนตรีสากลทั่วไปเกี่ยวกับจังหวะลีลา อัตราจังหวะต่าง ๆ การจับกลุ่มตัวโน้ตตาม จังหวะระดับเสียง กุญแจประจำหลัก เครื่องหมายแปลงเสียง บันไดเสียงต่าง ๆ การฝึกอ่านตัวโน้ตง่าย ๆ และให้สามารถปฏิบัติการขั้นพื้นฐานทางดนตรีสากลได้

- 100-140 **จิตวิทยาทั่วไป** 3(3-0-6)
- General Psychology**
- ศึกษาระบบพฤติกรรมและธรรมชาติของมนุษย์ โดยใช้หลักเกณฑ์ทางวิทยาศาสตร์ พื้นฐานทางชีววิทยาที่เกี่ยวกับพฤติกรรมและศีกษาองค์ประกอบสำคัญ บุคลิกภาพและการปรับตัว การจำและการลืม แรงจูงใจ การรับรู้อารมณ์ ความคิดและการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมของมนุษย์ พฤติกรรมทางสังคมของแต่ละบุคคลและกลุ่ม
- 100-141 **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย** 3(3-0-6)
- Introduction to Laws**
- ศึกษาวิวัฒนาการของกฎหมาย ทฤษฎีและแนวความคิดต่าง ๆ ทางกฎหมายสกุลกฎหมายที่สำคัญ ความสัมพันธ์ระหว่างวิชากฎหมายกับศาสตร์แขนงต่าง ๆ การใช้กฎหมาย กระบวนการในการออกกฎหมาย การร่างกฎหมาย การตีความกฎหมาย การอุทธรณ์ของกฎหมายสิทธิ์และการใช้สิทธิ์ตลอดจนหลักสำคัญในกฎหมายลักษณะต่าง ๆ
- 100-142 **หลักรัฐศาสตร์** 3(3-0-6)
- Principles of Political Science**
- ศึกษาขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์ รัฐ กระบวนการทางการเมือง รัฐบาล รัฐสภา พรรคการเมือง กลุ่มผลประโยชน์และอุดมการณ์ทางการเมืองที่สำคัญ ตลอดจนการเมืองระหว่างประเทศ
- 100-143 **การเมืองและการปกครองไทย** 3(3-0-6)
- Thai Politics and Government**
- ศึกษาวิวัฒนาการการปกครองของไทย รัฐธรรมนูญและโครงสร้างทางการเมือง สถาบันนิติบัญญัติ บริหารและตุลาการ การปกครองส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น ตลอดจนขบวนการเคลื่อนไหวทางการเมืองและการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง หลักการเปลี่ยนแปลงการปกครองจนถึงปัจจุบัน รวมทั้งสิทธิเสรีภาพของประชาชนตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ
- 100-144 **หลักเศรษฐศาสตร์** 3(3-0-6)
- Principles of Economics**
- ศึกษาหลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาคในเรื่องปัญหาพื้นฐานทางเศรษฐกิจ ปัจจัยกำหนดอุปสงค์ อุปทานของสินค้า พฤติกรรมของผู้บริโภค ลักษณะสำคัญของการตลาด สินค้าที่มีการแข่งขันอย่างสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ การวิเคราะห์รายได้ในบัญชี ผลิตภัณฑ์ประชาชาติ การกำหนดรายได้ประชาชาติ นโยบายการเงินและการคลังโดยสังเขป ความสำคัญของการค้าและการเงินระหว่างประเทศในดุลการชำระเงินและรายได้ประชาชาติ

100-146	พลศึกษา Physical Education ศึกษาและเข้าใจพื้นฐานของการกีฬา เพื่อพัฒนาร่างกายและจิตใจให้สมบูรณ์	1(0-2-1)
100-147	ลีลาศ Ballroom Dance ศึกษาให้เกิดความเข้าใจและปฏิบัติการเกี่ยวกับการลีลาศ ประวัติความเป็นมา ทิศทางในการลีลาศ การจับคู่ที่ถูกต้อง ความรู้เบื้องต้นในการลีลาศ มารยาทในการลีลาศ ทักษะเกี่ยวกับการลีลาศแบบบอลรูมและลาตินอเมริกัน รวมทั้งการรักษาบุคลิกภาพที่ถูกต้องในการลีลาศ	1(0-2-1)
100-148	มนุษย์กับสังคม Man and Society ศึกษาโครงสร้างและองค์ประกอบของสังคม วิเคราะห์สังคมในรูปแบบต่าง ๆ ความสัมพันธ์และอิทธิพลของมนุษย์กับสังคม หน้าที่และความรับผิดชอบตลอดจนปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาสังคม	3(3-0-6)
100-149	การเมืองและเศรษฐกิจในสังคม Politics and Economics in Society ศึกษาถึงลัทธิทางการเมืองและระบบเศรษฐกิจที่สำคัญ ความสัมพันธ์ระหว่างการเมืองและเศรษฐกิจ เปรียบเทียบระบบการเมืองและเศรษฐกิจในสังคมที่มีรูปแบบการปกครองแตกต่างกัน และศึกษาถึงผลกระทบที่เกิดจากระบบการเมืองและเศรษฐกิจที่มีต่อสังคม	3(3-0-6)
100-158	ปรัชญาทั่วไป General Philosophy ศึกษาความหมาย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับปรัชญา อภิปรัชญา ญาณวิทยา และคุณวิทยา ทั้งปรัชญาตะวันตกปรัชญาตะวันออกและปรัชญาไทย การตีความปรัชญาเกี่ยวกับโลกและชีวิตของมนุษย์ และการประยุกต์ปรัชญามาใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างเห็นคุณค่า	3(3-0-6)
100-160	ทักษะการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา Study Skills in Higher Education ศึกษาปรัชญา ระบบการศึกษา หลักสูตรของสถาบัน และระเบียบวินัย ทักษะในการเรียนที่มีประสิทธิภาพ วิธีฟัง-จดคำบรรยาย การเตรียมตัวก่อนเข้าชั้นเรียน ความรับผิดชอบ วิธีการซักถาม การคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ กระบวนการกลุ่ม การสืบค้นในห้องสมุด การสืบค้นจากอินเทอร์เน็ตและการใช้แหล่งความรู้อื่นๆ การเขียนรายงานและการนำเสนอ การเตรียมตัวสอบ วิธีการทำข้อสอบ การบริหารเวลาในระดับอุดมศึกษาให้เหมาะสม และการเรียนรู้ตลอดชีวิต	2(1-2-3)

- 100-163 นันทนาการ 1(0-2-1)**
Recreation
 ศึกษาประวัติและประโยชน์ของนันทนาการ ความสำคัญของการพักผ่อนและนันทนาการที่มีต่อการดำเนินชีวิต กิจกรรมนันทนาการและหลักในการเลือกกิจกรรมนันทนาการ แนวโน้มและบทบาทของนันทนาการในสังคมปัจจุบัน การฝึกกิจกรรมนันทนาการ
- 100-164 การใช้ห้องสมุด 1(1-0-2)**
Using the Library
 ศึกษาการใช้ห้องสมุดตลอดจนการดำเนินงานและวิธีใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ในห้องสมุด ระบบการจัดหมู่หนังสือ บัตรรายการ (โอเพ็ค) หนังสืออ้างอิง วิธีรวบรวมบรรณานุกรมและเชิงอรรถ ตลอดจนวิธีการสืบค้นจากฐานข้อมูลและทรัพยากรสารสนเทศต่าง ๆ
- 100-165 การคิดวิเคราะห์ 3(3-0-6)**
Critical Thinking
 ศึกษาความหมายการคิด การพัฒนากระบวนการใช้เหตุผลทางตรรกวิทยา ด้วยกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมฝึกการคิด การฝึกวิธีการคิดวิเคราะห์และการคิดสังเคราะห์ จากกรณีศึกษา กระบวนการคิดแก้ปัญหาและการคิดสร้างสรรค์ จากกรณีศึกษา การจัดการความรู้ การพัฒนาเหตุผลเชิงจริยธรรม เทคนิคการคิดเพื่อตัดสินใจโดยวิเคราะห์ความสมเหตุสมผล และการนำเสนอองค์ความรู้ที่เป็นสัมฤทธิ์ผลจากการฝึกฝนทักษะการคิด
- 100-166 อาเซียนศึกษา 3(3-0-6)**
ASEAN Studies
 ศึกษาประวัติความเป็นมาของอาเซียน กลไกอาเซียน กฎบัตรอาเซียน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย โครงสร้าง ภาพรวม ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรม เขตการค้าเสรี และสภาพเศรษฐกิจพื้นฐานในประชาคมอาเซียนเน้นประเทศพื้นที่ใกล้เคียงกับประเทศไทย องค์ประกอบของประเทศร่วมเจรจา ที่มีผลกระทบต่อประชาคม และกระทบต่อเศรษฐกิจอาเซียนและประเทศไทย
- 100-167 บัณฑิตที่พึงประสงค์ 2(1-2-3)**
Ideal Graduate
 ศึกษาคุณลักษณะของบัณฑิตไทยและคุณลักษณะบัณฑิตอันพึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย กระบวนการพัฒนาตนเพื่อเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี การทำกิจกรรมเพื่อส่วนรวม การรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตน การเรียนรู้ประชาธิปไตย คุณธรรมและจริยธรรมและการปฏิบัติตนห่างไกลจากยาเสพติด การทำนุบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและชาติ เพื่อนำองค์ความรู้ คุณธรรม

จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดขึ้นเป็นคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

- 100-200 พหุวัฒนธรรม** **3(3-0-6)**
Multiculturalism
ศึกษาความหมาย ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรม ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งตะวันตกและตะวันออก วัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมท้องถิ่นได้ การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและกระแสความเจริญก้าวหน้าของโลก ที่มีผลกระทบต่อวัฒนธรรม และวิถีชีวิตของมนุษย์
- 100-231 ชีวิตกับวรรณกรรม** **3(3-0-6)**
Life and Literature
ศึกษา ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณกรรมที่มีอิทธิพลต่อชีวิต ประเภทเรื่องสั้น นวนิยาย บทกวี บทละคร และงานเขียนอื่น เพื่อเข้าใจเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับชีวิต ในคุณค่าด้านความดี ความงามและความจริง เพื่อให้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดี มีโลกทัศน์ต่อชีวิตและสังคม ทั้งยังส่งเสริมการอ่านวรรณกรรมเพื่อให้ผู้เรียนรักวรรณกรรมและรักการอ่าน
- 100-240 เศรษฐกิจพอเพียง** **3(3-0-6)**
Sufficiency Economy
ศึกษาหลักและแนวทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง ปรัชญาแนวทางการนำไปประยุกต์ในรูปแบบและลักษณะต่าง ๆ รวมถึงการบริหารการจัดการในครอบครัว การจัดการของชุมชน การประกอบการขนาดย่อม ขนาดธุรกิจและระดับบูรณาการกับโลกาภิวัตน์
- 100-241 ภูมิปัญญาท้องถิ่น** **3(3-0-6)**
Local Wisdom
ศึกษาความหมาย ขอบเขตและความสำคัญของภูมิปัญญาไทยตะวันออกและภูมิปัญญาตะวันตก ความหมาย ขอบเขต และความสำคัญของภูมิปัญญาท้องถิ่น เน้นภูมิปัญญาท้องถิ่นของไทยด้านเกษตรกรรม อุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม คหกรรม ภาษาและวรรณคดี และการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นต่อการดำเนินชีวิต
- 100-242 สันติศึกษา** **3(3-0-6)**
Peace Studies
ศึกษาความหมายและแนวคิดหลักเกี่ยวกับสันติภาพและสันติศึกษา ปัญหาความขัดแย้งและความรุนแรงในสังคม ครอบครัว ชุมชน ชาติ และระหว่างประเทศ โดยอาศัยองค์ความรู้ด้าน

รัฐศาสตร์ สังคมวิทยา จิตวิทยาสังคม เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจและเกิดพฤติกรรมการจัดการความ
ขัดแย้งได้โดยสันติวิธี

100-244 **เตรียมสหกิจศึกษา** 2(1-2-3)

Cooperative Education Preparation

หลักการ แนวคิด กระบวนการสหกิจศึกษาและระเบียบข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เทคนิคในการสมัคร
งาน ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อนำไปพัฒนาตนเองตาม มาตรฐาน
วิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา เช่น การพัฒนาบุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร
มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม และระบบบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ ตลอดจน
วิธีการเขียนรายงาน และเทคนิคการนำเสนอผลงานทางวิชาการ เป็นต้น

1.3 กลุ่มวิชาภาษา

100-150 **ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร** 3(2-2-5)

Thai Language for Communication

ศึกษาหลักการ ระเบียบ ไวยากรณ์และวิธีการใช้ภาษาไทย เพื่อการสื่อสาร ในด้านการฟัง การพูด
การอ่านและการเขียน โดยบูรณาการทักษะการคิดในการใช้ภาษา

100-151 **ภาษาอังกฤษ 1** 3(2-2-5)

English I

ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาอังกฤษในระดับต้น ฝึกทักษะทั้ง 4 คือ ฟัง พูด อ่านและเขียน
ให้เชื่อมโยงประสานกัน เพื่อเป็นพื้นฐานไปสู่ความสามารถในการศึกษาขั้นต่อไป

100-152 **ภาษาอังกฤษ 2** 3(2-2-5)

English II

วิชาบังคับก่อน : 100-151 **ภาษาอังกฤษ 1**

ศึกษาโครงสร้างและศัพท์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นในการดำเนินชีวิตอย่างกว้างขวางเพิ่มขึ้นเพื่อ
พัฒนาความสามารถในการพูด ฟัง อ่านและเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ

100-154 **ภาษาจีน 1** 3(2-2-5)

Chinese I

ศึกษาระบบเสียง เน้นการถ่ายเสียงภาษาจีนกลางด้วยอักษรจีน (Pinyin) ให้ถูกต้องชัดเจนตาม
หลักสัทอักษรจีน วิธีเขียนภาษาจีนพื้นฐาน การสร้างประโยค ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้านคือ การฟัง การ
พูด การอ่าน และการเขียน ศึกษาคำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวันประมาณ 600 คำ

- 100-155 **การพัฒนาการอ่านภาษาไทย** 3(2-2-5)
Reading Development in Thai
 ศึกษาหลักการพัฒนาทักษะการอ่านที่มีประสิทธิภาพ ได้แก่ การอ่านจับใจความ การวิเคราะห์ การตีความ การสังเคราะห์และการเขียนตามวัตถุประสงค์ต่าง ๆ
- 100-156 **พัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษขั้นสูง** 3(2-2-5)
Advanced Reading Development in English
 ศึกษาการพัฒนามโนทัศน์และเทคนิคของการอ่านภาษาอังกฤษ กลไกในการอ่านตลอดจนความมุ่งประสงค์ในการอ่านหนังสือ ระดับของการอ่าน การเริ่มต้นการอ่านและการอ่านเตรียม การอ่านกวาดและการอ่านเก็บ การอ่านวิเคราะห์วิจารณ์และการอ่านตรวจพินิจ การอ่านเปรียบเทียบและการพัฒนาความเร็วในการอ่าน วิธีการอ่านเร็วเบื้องต้น การพัฒนานิสัยในการอ่าน
- 100-157 **การฝึกพูดภาษาไทย** 3(2-2-5)
Thai Speech
 ศึกษาการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องเหมาะสมในการพูด การเขียน โดยเน้นฝึกทักษะการพูดแบบต่าง ๆ ในที่ชุมชนที่ถูกต้อง การใช้ถ้อยคำสำนวนที่ไพเราะ ตลอดจนการกล้าแสดงออกด้านการพูดต่อที่ชุมชนในหัวข้อทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต
- 100-250 **ภาษาอังกฤษ 3** 3(2-2-5)
English III
 วิชาบังคับก่อน : 100-152 ภาษาอังกฤษ 2
 ศึกษาทักษะในการอ่านในรูปของการเสนอกลวิธีต่าง ๆ อันจะเอื้อให้เกิดความเข้าใจในเรื่องที่อ่านได้ดีขึ้น เทคนิคในการเดาความหมายของคำศัพท์ คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ทั่วไปในวงการธุรกิจ วิธีการอ่านจับใจความและการตีความ ด้วยการฝึกอ่านคำจากบทความ ตำรา และหนังสือพิมพ์
- 100-251 **ภาษาอังกฤษ 4** 3(2-2-5)
English IV
 วิชาบังคับก่อน : 100-250 ภาษาอังกฤษ 3
 ศึกษาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในที่ทำงาน การเขียนสำนวนที่ถูกต้องของภาษาอย่างมีหลักเกณฑ์ และภาษาที่ใช้ในสังคมที่จำเป็นในการติดต่อกันเช่นการใช้โทรศัพท์ การนัดหมาย การต้อนรับแขก การขอข้อมูลและการจดบันทึกข้อความ

- 100-252 **ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาการเฉพาะด้าน** 3(2-2-5)
English for Academic Purpose
 ศึกษาศัพท์เทคนิค การใช้ภาษาและโครงสร้างประโยค ส่วนวนภาษาอังกฤษที่ใช้สำหรับวิชาการเฉพาะด้าน
- 100-253 **ภาษาจีน 2** 3(2-2-5)
Chinese II
วิชาบังคับก่อน : 100-154 ภาษาจีน 1
 ศึกษาต่อเนื่องจากภาษาจีน 1 โดยฝึกทักษะทั้ง 4 ด้านในระดับที่สูงขึ้น ใช้ภาษาให้ถูกต้อง สอดคล้องกับเหตุการณ์และสิ่งแวดล้อม การค้นคำศัพท์จากพจนานุกรม ศึกษาความแตกต่างของอักษรจีนแบบตัวเต็ม (Traditional Character) และตัวย่อ(Simplified Character) ศึกษาคำศัพท์ใหม่ ประมาณ 600 คำ
- 100-300 **ภาษามลายู 1** 3(2-2-5)
Malay I
 ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษามลายู และเสริมสร้างทักษะพื้นฐานด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษามลายูจากคำศัพท์ และประโยคเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
- 100-301 **ภาษามลายู 2** 3(2-2-5)
Malay II
วิชาบังคับก่อน : 100-300 ภาษามลายู 1
 ศึกษาและฝึกทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษามลายูในระดับต้นที่ต่อเนื่องจากภาษามลายู 1 เพื่อสามารถใช้ภาษามลายูในการสื่อสารและตามสถานการณ์ที่กำหนดได้
- 100-302 **ภาษาญี่ปุ่น 1** 3(2-2-5)
Japanese I
 ศึกษาและฝึกฝน การออกเสียงและการเขียนตัวอักษรฮิรางานะ และอักษรคาตะคานะ คำศัพท์ พื้นฐานรูปประโยคพื้นฐาน เพื่อนำมาใช้เขียนประโยคในการสื่อสาร ฝึกทักษะการฟัง เพื่อความเข้าใจ โดยการถามตอบเป็นภาษาญี่ปุ่นเกี่ยวกับกิจวัตรประจำวัน และฝึกการกล่าวแนะนำตัว ด้วยการพูดสนทนาผ่านการพัฒนาทักษะพื้นฐานในการสื่อสาร

- 100-303 ภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-2-5)
Japanese II
วิชาบังคับก่อน : 100-302 ภาษาญี่ปุ่น 1
ศึกษาและฝึกทักษะพื้นฐานต่อเนื่อง ผ่านทักษะการฟัง การออกเสียงและการพูด การเขียนประโยค การอ่านข้อความพื้นฐานและคำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ศึกษาและฝึกฝนการออกเสียงและการเขียนตัวอักษรฮิรางานะ คาตะคานะ และตัวอักษรคันจิเพิ่มเติม
- 100-304 ภาษาเกาหลี 1 3(2-2-5)
Korean I
ศึกษาคำศัพท์พื้นฐาน รูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้นฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ โดยสนทนาตอบโต้ด้วยภาษาเกาหลี และการอ่านฝึกอ่านข้อความ ฝึกการเขียนเป็นรูปประโยค
- 100-305 ภาษาเกาหลี 2 3(2-2-5)
Korean II
วิชาบังคับก่อน : 100-304 ภาษาเกาหลี 1
ศึกษารูปแบบการสนทนา โดยใช้ประโยคสนทนาสำหรับการสื่อสาร ด้วยการฟังและพูดภาษาเกาหลีและเรียนรู้คำศัพท์ที่ใช้ในการทำงาน คำศัพท์ในบทเรียน โดยฝึกการใช้ภาษาบูรณาการทักษะพื้นฐานในระดับสูงขึ้น
- 100-351 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ 1 3(2-2-5)
English for Business I
ศึกษาการพัฒนาทักษะในการเขียนและพูดทางธุรกิจ โดยในการพัฒนาทักษะในการเขียนให้นักศึกษาเรียนรู้ถึงทฤษฎีและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ในการเขียนจดหมายธุรกิจและการฝึกฝนให้เขียนจดหมายธุรกิจแบบต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ในการพัฒนาทักษะการพูดให้นักศึกษาเรียนรู้และฝึกฝนการสนทนาในรูปแบบต่าง ๆ ในเนื้อหาที่เกี่ยวกับธุรกิจ
- 100-352 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ 2 3(2-2-5)
English for Business II
วิชาบังคับก่อน : 100-351 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ 1
ศึกษาการฝึกฝนต่อจากภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ 1 โดยให้นักศึกษาฝึกฝนเขียนจดหมายธุรกิจและงานเขียนอื่นทางธุรกิจที่ ซับซ้อนและยุ่งยากยิ่งขึ้น ทั้งยังฝึกฝนการสนทนาและอภิปรายแสดงความคิดเห็นในเนื้อหาที่เกี่ยวกับธุรกิจที่มีระบบสูงขึ้นไปอีก

100-353 การสนทนาภาษาอังกฤษ

3(2-2-5)

English Conversation

ศึกษาการสนทนาขั้นพื้นฐาน ใช้เหตุการณ์สมมติเพื่อให้นักศึกษาฝึกหัดในการสนทนา รูปแบบของภาษาที่ได้เรียนมาแล้วในการสนทนา ศึกษาการออกเสียงให้ถูกต้อง ศัพท์สำนวนต่าง ๆ ที่น่ารู้ ฝึกทบทวนการเล่าลำดับเหตุการณ์ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ เพื่อเตรียมตัว ในการเข้าสัมมนาหรือรับการอบรม

2. หมวดวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาแกนทางบริหาร

201-203 องค์การและการจัดการ

3(3-0-6)

Organization and Management

ศึกษาลักษณะขององค์การ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ โครงสร้างและวิธีดำเนินงานขององค์การธุรกิจ กระบวนการบริหาร การวางแผน การจัดองค์การ การวินิจัยสั่งการ การส่งเสริมกำลังใจผู้ปฏิบัติงานและการควบคุม

201-208 สถิติธุรกิจ

3(3-0-6)

Business Statistics

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีและวิธีการสถิติต่างๆ สำหรับการเก็บรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการตัดสินใจและวางแผนทางธุรกิจ การสำรวจตัวอย่าง การแจกแจงของตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐานทางสถิติ การทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ถดถอย และสหพันธ์อย่างง่าย การวิเคราะห์การถดถอยและสหพันธ์พหุคูณ และการวิเคราะห์อนุกรมเวลาและการตัดสินใจเชิงสถิติและฝึกปฏิบัติการ โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ

201-308 จริยธรรมทางธุรกิจ

3(3-0-6)

Business Ethics

ศึกษาแนวคิดที่มาจากจริยธรรม ความสำคัญของจริยธรรมทางธุรกิจ เหตุผลที่องค์กรธุรกิจต้องมีจริยธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ การสร้างจริยธรรมในองค์กรธุรกิจ โดยเน้นจริยธรรมของผู้บริหาร และจริยธรรมของพนักงาน ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมธุรกิจ ศึกษาโดยใช้กรณีตัวอย่างประกอบ

- 201-310 **การจัดการธุรกิจขนาดย่อม** 3(3-0-6)
Small Business Management
 วิชาบังคับก่อน : 201-203 องค์การและการจัดการ
 ศึกษาการริเริ่มจัดตั้งและดำเนินธุรกิจขนาดย่อมที่เหมาะสมกับทรัพยากร
 สภาพแวดล้อม โดยคำนึงถึงการจัดการด้านการผลิต การตลาด การเงิน การบริหาร
 ทรัพยากรมนุษย์ การจัดทำโครงการที่มีความเป็นไปได้ และเจริญเติบโต
 อย่างยั่งยืน การศึกษาโดยใช้กรณีศึกษา
- 201-412 **การจัดการเชิงกลยุทธ์** 3(3-0-6)
Strategic Management
 วิชาบังคับก่อน : ต้องเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 4 และลงทะเบียนแล้วอย่างน้อย
 109 หน่วยกิต
 ศึกษาแนวคิดและพัฒนาการของการจัดการกลยุทธ์ การจัดการแบบมีส่วนร่วม
 กระบวนการจัดการกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การกำหนดกลยุทธ์
 การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติในสถานการณ์ต่างๆ การประเมินผลและควบคุม
 ทางกลยุทธ์
- 202-101 **หลักการบัญชี** 3(2-2-5)
Principles of Accounting
 ศึกษาความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี
 แม่บทการบัญชี หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึก
 บัญชีตามวงจรบัญชี การจัดทำงบทดลอง กระจายทำการ งบการเงินสำหรับ
 กิจการซื้อขายสินค้าและกิจการให้บริการ ระบบใบสำคัญ และระบบเงินสดย่อย
- 202-103 **การภาษีอากร 1** 3(3-0-6)
Taxation I
 ศึกษาหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและการจัดเก็บภาษีอากรต่าง ๆ ตามประมวล
 รัษฎากร และภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
 ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
 ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต อากรแสตมป์ และอื่น ๆ

- 202-205 การเงินธุรกิจ** **3(2-2-5)**
- Business Finance**
- ศึกษาขอบเขต บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารการเงิน เป้าหมายและความสำคัญของการจัดการทางการเงินของธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจและภาษีอากร การอ่านและตีความหมายงบการเงินขั้นต้น เทคนิคของการวิเคราะห์ทางการเงิน หลักเบื้องต้นในการจัดการทางการเงินของธุรกิจ ทั้งในด้านการจัดหาและจัดสรรเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงาน การจัดการเกี่ยวกับทรัพย์สิน รวมทั้งการวางแผนและควบคุมทางการเงินถึงสถาบันการเงินและตลาดการเงิน
-
- 202-316 บัญชีเพื่อการจัดการ** **3(2-2-5)**
- Managerial Accounting**
- วิชาบังคับก่อน : 202-101 หลักการบัญชี (นักศึกษาต้องสอบผ่านก่อนเท่านั้น)
- ศึกษาการใช้รายงานข้อมูลทางการบัญชีในการวางแผน การควบคุมของฝ่ายบริหาร เทคนิคต่าง ๆ ที่ใช้ในการตัดสินใจทั้งระยะสั้นและระยะยาว ลักษณะระบบต้นทุนการบัญชี โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน ต้นทุนมาตรฐาน งบประมาณ ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน จำนวนการผลิตและกำไร การบัญชีตามความรับผิดชอบ การวิเคราะห์และการวางแผนจัดหาสินทรัพย์ถาวร
-
- 203-100 เศรษฐศาสตร์จุลภาค** **3(3-0-6)**
- Micro Economics**
- ศึกษาเกี่ยวกับความหมายของเศรษฐศาสตร์ ปัจจัยการผลิตในรูปแบบต่าง ๆ ของการผลิตพฤติกรรมของผู้บริโภคระบบตลาด อุปสงค์ อุปทาน มูลค่า และราคา การกำหนดค่าตอบแทนให้แก่ปัจจัยการผลิตในรูปแบบดอกเบี้ย กำไร ค่าเช่า และค่าจ้าง กำลังแรงงาน และประชากรแรงงานและอุตสาหกรรมสัมพันธ์ บทบาทของรัฐเกี่ยวกับเศรษฐกิจโดยทั่วไป เพื่อให้เข้าใจแนวความคิดและหลักวิชาทางเศรษฐศาสตร์อย่างกว้าง ๆ

- 203-200 เศรษฐศาสตร์มหภาค 3(3-0-6)
- Macro Economics**
- ศึกษาเกี่ยวกับรายได้ส่วนบุคคล และรายได้ประชาชาติ พฤติกรรมของปัจจัยทางเศรษฐกิจต่างๆซึ่งเป็นตัวกำหนดรายได้ประชาชาติ เช่น พฤติกรรมส่วนรวมของการบริโภค การออม การลงทุน การใช้จ่ายของรัฐบาล การส่งออกสุทธิ ภาวะเงินเฟ้อ เงินฝืด ระบบการเงิน และการธนาคาร นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง สาธารณะ การค้าระหว่างประเทศ การค้าเสรี และการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ การรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ การพัฒนาเศรษฐกิจ และการนำไปประยุกต์ใช้
- 203-201 หลักการตลาด 3(3-0-6)
- Principles of Marketing**
- ศึกษาถึงแนวคิดทางการตลาด ความหมาย ขอบเขต ความสำคัญ หน้าที่ของตลาด สถาบันทางการตลาด แรงจูงใจและพฤติกรรมของผู้บริโภค การวิเคราะห์ และการเลือกตลาดเป้าหมาย สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อการตลาด และส่วนประสมการตลาด
- 204-300 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(3-0-6)
- Management Information Systems**
- ศึกษาการบริหารองค์กรดิจิทัล ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ บทบาทและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศในองค์กร รูปแบบและโครงสร้างระบบสารสนเทศ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน กระบวนการธุรกิจ การออกแบบองค์กรใหม่ โดยใช้ระบบสารสนเทศ ระบบจัดการห่วงโซ่อุปทาน ระบบบริหารองค์การ (ERP) การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบอินเทอร์เน็ต และโครงสร้างข่าวสารภายใน องค์กรยุคใหม่ การจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า และระบบจัดการความรู้ การรักษาความปลอดภัยและการควบคุมระบบสารสนเทศ และผลกระทบทางจริยธรรมและสังคมของระบบสารสนเทศ

205-200	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management ศึกษาหน้าที่ทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา การคัดเลือก การพัฒนาและการฝึกอบรม การพัฒนาอาชีพ การจ่ายผลตอบแทนและสวัสดิการ การจูงใจบำรุงขวัญ การประเมินผลงาน การเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง กฎหมายแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ และแนวโน้มการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
206-200	การจัดการการดำเนินงาน Operations Management วิชาบังคับก่อน : 201–208 สถิติธุรกิจ ศึกษากระบวนการผลิต การพยากรณ์เชิงธุรกิจ วัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ การวางแผนและการควบคุม การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางผังโรงงาน การศึกษางาน วัสดุคงคลัง การควบคุมคุณภาพ การจัดการงานซ่อมและบำรุงรักษา ปัจจัยมนุษย์ที่มีผลต่อการดำเนินงาน	3(3-0-6)
301-209	กฎหมายธุรกิจ Business Law ศึกษาความหมายและลักษณะทั่วไปของนิติกรรม สัญญาหนี้ และเอกเทศสัญญาเกี่ยวกับซื้อขาย เช่าทรัพย์สินเช่าซื้อ จำนอง จำน่า ค้ำประกัน และกฎหมายเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับธุรกิจ เช่น สหกรณ์ รัฐวิสาหกิจ สมาคมการค้า หอการค้า ตลอดจนพระราชบัญญัติต่าง ๆ เช่น ลิขสิทธิ์ ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า คຸ້ມครอง ผู้บริโภค การส่งเสริมการลงทุน การค้าปลีกและแฟรนไชส์	3(3-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ

- 208-200 หลักการธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ 3(3-0-6)
- Principles of Retail and Franchise Business**
- ศึกษาความเป็นมาและแนวโน้มธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ การค้าปลีกในธุรกิจต่าง ๆ สิ่งแวดล้อมทางธุรกิจ ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการค้าปลีกและแฟรนไชส์ประเภทต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก อธิบายธรรมชาติและลักษณะการค้าปลีกและแฟรนไชส์ ได้แก่ การกำหนดทำเลที่ตั้งร้าน การจัดซื้อสินค้า การจัดวางผังร้าน การจัดแสดงสินค้า การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค การขายและการส่งเสริมการขาย การบริหารการไหลเวียนสินค้า และการควบคุมผลการดำเนินงาน จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินงาน
- 208-201 การจัดการการขาย 3(2-2-5)
- Sales Management**
- ศึกษาความสำคัญของการจัดองค์การการขาย หน้าที่ของพนักงานขาย การจัดการการขาย การวางแผนการขาย การคัดเลือก การฝึกอบรมพนักงานขาย การจ่ายค่าตอบแทน การมอบหมายงานอาณาเขต การขายโควตา การวิเคราะห์แนวทางการปฏิบัติของพนักงานขาย การประเมินผล การควบคุมและการปฏิบัติงาน
- 208-300 กลยุทธ์การสื่อสารทางการตลาดในธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ 3(2-2-5)
- Marketing Communication Strategies in Retail and Franchise Business**
- ศึกษาสภาพแวดล้อมและการแข่งขันทางการตลาด การกำหนดกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและตำแหน่งการตลาดของร้านค้าปลีกและแฟรนไชส์ การกำหนดกลยุทธ์ด้านการสื่อสารทางการตลาดให้เหมาะสมกับสภาพการแข่งขันและพฤติกรรมของลูกค้าทั้งภายนอกและภายใน ประกอบด้วย การโฆษณา การส่งเสริมการขาย การประชาสัมพันธ์ การตลาดทางตรง การนำเสนอโดยใช้บุคคล เพื่อสนับสนุนธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์

- 208-301 **การจัดการการจัดซื้อ** 3(3-0-6)
- Purchasing Management**
- ศึกษาแนวคิดและนโยบายเกี่ยวกับการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ในธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์เพื่อการสร้างยอดขายและภาพลักษณ์ของธุรกิจ กระบวนการจัดซื้อ/จัดหา เพื่อการประกอบธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ การประเมินผล และการควบคุมคุณภาพการจัดซื้อ/จัดหา โดยคำนึงถึงสินค้าคงคลัง และการสร้างกำไรแก่ร้านค้าเหมาะสมและความสอดคล้องกับการบริหารส่วนผสมของผลิตภัณฑ์
- 208-302 **การจัดการโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์** 3(3-0-6)
- Logistics Management for Retail and Franchise Business**
- ศึกษาความสัมพันธ์ของเครือข่ายการไหลเวียนสินค้า บทบาทของการจัดส่งในการให้บริการลูกค้า การกำหนดวิธีการจัดส่งสินค้าที่เหมาะสม การกำหนดเส้นทางการขนส่งและพาหนะ ลักษณะ ระบบ ประเภทของการขนส่ง การบรรจุภัณฑ์เพื่อการจัดส่งสินค้า หลักการเลือกใช้บริการขนส่ง อัตราค่าระวางขนส่งในสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ในด้านต้นทุนคงที่ ต้นทุนแปรผัน ต้นทุนดำเนินงานและการแข่งขัน การดูแลจัดเก็บสินค้าที่จัดส่ง
- 208-303 **การจัดการห่วงโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์** 3(3-0-6)
- Supply Chain Management for Retail and Franchise Business**
- ศึกษาการจัดการกลุ่มผลิตภัณฑ์ การคัดเลือกสินค้า การส่งเสริมการขาย การนำเสนอสินค้าใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค ศึกษาเกี่ยวกับการบริหารสินค้าแก่ผู้บริโภคอย่างมีประสิทธิภาพที่สุด ทั้งในแง่คุณภาพเวลา และค่าใช้จ่ายครอบคลุมการบริหารจัดการอุปทาน โดยเริ่มจากการบริหารวัตถุดิบจนเป็นสินค้าสำเร็จรูปถึงมือผู้บริโภค เน้นการประสานงานการจัดการทำแผนการผลิตร่วมกันระหว่างคู่ค้าเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค การบริหารการสั่งซื้อ การส่งมอบ และการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ และการใช้เทคโนโลยีมาเพิ่มประสิทธิภาพ

208-304 การจัดการสินค้าสำหรับธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ 3(3-0-6)

Merchandising Management for Retail and Franchise Business

ศึกษาการจัดการผลิตภัณฑ์ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคในธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ลักษณะต่าง ๆ กิจกรรมในการจัดซื้อ เช่น การหาแหล่งผลิตภัณฑ์ การเจรจาต่อรอง ขั้นตอนการจัดซื้อจากในและต่างประเทศ กลยุทธ์และวิธีดำเนินการสำหรับผู้จัดซื้อ การวางแผนสินค้าที่เหมาะสมกับลักษณะร้านค้าปลีก การวิเคราะห์กำไร การบริหารสินค้าคงคลัง ความสัมพันธ์ในระบบการไหลเวียนสินค้าของฝ่ายจัดซื้อและฝ่ายอื่น ๆ เช่น ฝ่ายจัดแสดงสินค้า การตลาดการเงินและผู้ขาย

208-305 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ 3(2-2-5)

Information Technologies for Retail and Franchise Business

ศึกษาเทคโนโลยีเพื่อธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ โดยเน้นการนำเทคโนโลยีมาใช้สนับสนุนการจัดการให้มีประสิทธิภาพ การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารธุรกิจค้าปลีกในด้านการวางแผน การดำเนินงาน และการควบคุม ตลอดจนการนำข้อมูลการขายมาใช้วิจัตลาดและพฤติกรรมของลูกค้าเพื่อการตัดสินใจในธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์

208-400 การจัดแสดงสินค้าและการตกแต่งร้าน 3(2-2-5)

Merchandising Display and Store Decorations

ศึกษาหลักการและสร้างทักษะในการออกแบบและตกแต่งสถาปัตยกรรม สิ่งประดับตกแต่ง สินค้าเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งเป็นสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อผู้บริโภคทั้งทางกายภาพและจิตใจ และต่อยอดขายและภาพพจน์ของร้าน การจัดตกแต่งทั้งภายในและภายนอกร้าน การใช้แสง สี และเสียง เส้นและองค์ประกอบในการตกแต่ง การจัดแสดงสามมิติ การจัดวางผังภายในร้าน การจัดแสดงสินค้าเพื่อการขายและการส่งเสริมการขาย รวมทั้งศึกษาเทคโนโลยีในการออกแบบและตกแต่ง

208-401	<p>การดำเนินงานธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์</p> <p>Retail and Franchise Operations</p> <p>การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ โดยใช้ทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติจากการศึกษาวิชาต่าง ๆ ที่เรียนมาในการดำเนินโครงการจำลอง</p>	3(2-2-5)
208-402	<p>สัมมนาคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>Seminar in Morals and Ethics</p> <p>ตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เข้าใจภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและแก้ไขข้อขัดแย้ง รู้จักการเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์การและสังคม รู้จักการใช้เหตุและผล มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</p>	3(1-4-4)
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก		
208-306	<p>การจัดการหมวดหมู่สินค้า</p> <p>Category Management</p> <p>ศึกษากลยุทธ์ เทคนิค และเครื่องมือในการจัดผลิตภัณฑ์แต่ละหมวดหมู่สำหรับการขายและการส่งเสริมการตลาดให้เหมาะกับลูกค้าแต่ละกลุ่มแต่ละทำเลที่ตั้ง วิธีการติดตามและตอบสนองความต้องการผู้บริโภคที่ถูกต้อง รวดเร็ว ต้นทุนไม่สูง การบริหารสต็อกสินค้าเพื่อสร้างกำไรและสามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งศึกษาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในการบริหารหมวดหมู่สินค้า</p>	3(2-2-5)
208-307	<p>การป้องกันความสูญเสียและการบริหารความปลอดภัย</p> <p>Loss Prevention and Safety Management</p> <p>ศึกษาความสูญเสียและอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจ รวมทั้งวิธีการและเครื่องมือในการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น กฎหมายที่เกี่ยวกับความปลอดภัย</p>	3(3-0-6)
208-308	<p>การจัดการคุณภาพงานบริการ</p> <p>Service Quality Management</p> <p>ศึกษาถึงมาตรฐานการให้บริการ ตามแนวทฤษฎีต่าง ๆ การพัฒนาความต้องการของลูกค้า และศึกษาแนวทางในการตอบสนองความต้องการของลูกค้า และควบคุม และการตรวจสอบ โดยใช้หลักและแนวคิดการควบคุมคุณภาพต่าง ๆ</p>	3(3-0-6)

208-309	<p>การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ในธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์</p> <p>Retail and Franchise Business Customer Relationship Management</p> <p>ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์ของการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ ที่มีต่อองค์กร รูปแบบ การนำมาประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และกลยุทธ์ของ องค์กร การออกแบบการนำเสนอสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้ การตอบสนองตรงกับความ ต้องการของลูกค้า ผลกระทบภายหลังการนำการจัดการลูกค้าสัมพันธ์มาใช้ แนวโน้มการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ และแนวโน้มในอนาคต</p>	3(3-0-6)
208-310	<p>ธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์แบบไม่มีหน้าร้าน</p> <p>Non-Store Retail and Franchise Business</p> <p>ศึกษาการดำเนินธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ที่ไม่มีหน้าร้าน เช่น การขายปลีกด้วย แคตาล็อก ทางโทรศัพท์ ทางทีวีหรือเคเบิลทีวี และทางอินเทอร์เน็ต การคัดเลือก ผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับวิธีการขาย การจัดหาและจัดเก็บผลิตภัณฑ์ การกระจาย สินค้า ไปให้ถึงมือผู้บริโภค วิธีการขายและการตลาด</p>	3(3-0-6)
208-311	<p>การพยากรณ์ยอดขาย</p> <p>Sales Forecasting</p> <p>ศึกษาหลัก ทฤษฎี และความสำคัญของการพยากรณ์การขาย เทคนิค และวิธีการ พยากรณ์ประเภทของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ปัจจัยที่มี อิทธิพลต่อความถูกต้อง แม่นยำของการพยากรณ์ รวมทั้งการนำผลของ การพยากรณ์ไปเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและพัฒนาแผนการตลาด</p>	3(3-0-6)
208-312	<p>การจัดการสินค้าแฟชั่น</p> <p>Fashion Merchandising</p> <p>ศึกษาการติดตามความต้องการของผู้บริโภคที่มีต่อสินค้าแฟชั่น การติดตาม การคิดค้นพัฒนาสินค้าใหม่และแนวโน้มของแฟชั่นใหม่ ๆ การบริหารสินค้าและ การจัดตกแต่ง การพัฒนาพนักงานเพื่อการขายและการให้บริการลูกค้า</p>	3(3-0-6)
208-313	<p>การจัดการตราสินค้าสำหรับธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์</p> <p>Branding in Retail and Franchise Business</p> <p>ศึกษาวิธีการบริหารผลิตภัณฑ์และตราห้อยในธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ ปัจจัย และวิธีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และตราห้อยของร้านค้าปลีก การจัดหาผู้ผลิตและ การบริหารการผลิต การจัดส่งสินค้า การกำหนดราคาและการส่งเสริมการตลาด</p>	3(3-0-6)

สำหรับตราหือของร้าน

208-314 วิจัยสำหรับธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ 3(2-2-5)

Research for Retail and Franchise Business

ศึกษาความหมาย บทบาท ความสำคัญ และประโยชน์ของการวิจัยทางธุรกิจ จรรยาบรรณของนักวิจัย ประเภทของการวิจัยทางธุรกิจ ขั้นตอนการวิจัย การเลือก ปัญหาการวิจัย การกำหนดจุดมุ่งหมาย การตั้งคำถามในการวิจัย ประชากรและกลุ่ม ตัวอย่าง ตัวแปรและเทคนิคการตั้งสมมติฐาน การเลือกรูปแบบการวิจัย เครื่องมือ และวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติที่สอดคล้องกับการวิจัยแบบต่างๆ การวิเคราะห์ข้อมูล การนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการเตรียมข้อมูล และประมวลผล ข้อมูลการเขียนเค้าโครงการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย การประเมินผลการวิจัย

208-403 สัมมนาการจัดการธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ 3(1-4-4)

Seminar in Retail and Franchise Business

ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ในปัจจุบัน เช่น รูปแบบค้าปลีกแบบแฟรนไชส์ร้านค้าปลีกแบบลูกโซ่ และนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกในรูปแบบอื่น ๆ พฤติกรรมลูกค้าและตลาด กรณีศึกษาการอภิปราย การฝึกงานและการปฏิบัติการในด้านการดำเนินงานและการบริหารธุรกิจค้าปลีก และแฟรนไชส์

208-404 โครงการงานทางธุรกิจค้าปลีกและแฟรนไชส์ 3(1-4-4)

Retail and Franchise Business Project

วิชาบังคับก่อน : ต้องเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 4

ศึกษา ค้นคว้า และปฏิบัติจริง ถึงขั้นตอนและกิจกรรมดำเนินงานของธุรกิจค้าปลีก และแฟรนไชส์ โดยนำทฤษฎีมาประยุกต์ใช้และนำเสนอโครงการงาน

2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

208-479 สหกิจศึกษา 9(0-40-9)

Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน : 100-244 เตรียมสหกิจศึกษา

การปฏิบัติงานจริงในธุรกิจประเภทต่างๆ โดยที่การปฏิบัติงานและการทำรายงาน จะต้อง อยู่ภายใต้การดูแลของผู้บริหารแต่ละสถานประกอบการ และอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า 600 ชั่วโมง

